

# 研究生教研业绩申报操作说明

## 1、进入教务管理系统

通过教职员工个人门户或教务处网页进入“教务管理系统”。

### (1) 个人门户

今日是 04月09日 星期五 常大主页 | 个人设置 | 退出登录

**常州大学** CHANGZHOU UNIVERSITY 勇担责任 追求卓越

首页 个人相关 办事指南 日程安排 通讯录

### 一周会议 *A week of meetings*

更多 >

第6周重要工作及会务安排 (2021-04-05--2021-04-11)

常州大学—中共常州市委党校合作洽谈会  
会 第二会议室 09:30 星期五 2021-04-09

常州大学工程教育实验中心建设工程推进会  
会 第一会议室 13:30 星期五 2021-04-09

### 日历 *Calendar*

常州 [切换] 今天(周五): 7~19℃晴 明天(周六): 12~20℃多云

2021年 4月						
周一	周二	周三	周四	周五	周六	周日
29	30	31	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	1	2
3	4	5	6	7	8	9

### 工作动态

重要会议纪要  
领导讲话  
年度工作任务  
主要预期指标  
月度工作计划  
通知公告

### 个人服务

- JW 教务网上办公 >
- BK 本科生课表查询 >
- TB 个人填报中心 >
- GH 工会信息系统 >
- TK 领导听课上传 >
- YJ 研究生课表查询 >
- GR 个人数字档案 >
- LX 联系方式修改 >
- CG 出国出境 >

### 事务提醒 *Reminder*

图标	状态	名称	按钮
OA	【OA 待办】	【OA 待办】	立即办理
OA	【OA 已办】	【OA 已办】	立即办理
图书馆	【图书馆】	【图书馆】	立即办理
一卡通	【一卡通】	【一卡通】	立即办理
邮件	【邮件】	【邮件】	立即办理
网络计费	【网络计费】	【网络计费】	立即办理
资产待办	【资产待办】	【资产待办】	立即办理

### 校园通知 *Notice*

更多 >

- 关于办理2020年度个人所得税综合所得汇算清缴的通知 03-15
- 关于白云校区资产清理清零工作的通知 03-05
- 2020年度处级干部考核优秀公示 01-26
- 2020年度处级单位综合考核结果公示 01-26

### 生活服务 *Life service*

- 校历
- 办公电话
- 订餐

### 校内应用 *Campus application*

办公系统	科研管理系统	<b>教务管理系统</b>	评价改进系统	人事管理系统	财务查询系统	全面预算平台	资产管理
学位委员平台	教指委平台	图书馆管理系统	专利管理系统	党建纪实平台	好大学在线	工会提案系统	研究生系统
学工管理系统	实践教学平台	离校管理系统	宿舍管理系统	课程中心系统	怀德学位系统	中外文数据库	辅助决策系统

版权所有 ©2014-2017常州大学信息化管理中心

## (2) 教务处网页

# 常州大学

CHANGZHOU UNIVERSITY

## 教务处

Academic Affairs Office

[常大主页](#) • [教务首页](#) • [智慧校园2.0](#) • [SSLVPN](#)

---

学校主页 | 部门首页 | 部门简介 | 工作职责 | 本科教学 | 规章制度 | 办事流程 | 资料下载 | 处长信箱

#### 教务新闻

- 江苏省在线开放课程中心来我校开展混合... 04-07
- 学校组织观看2021年全国高教处长工作会 04-07
- 教务党支部开展“盐溶于水，润物无声——... 03-26
- 我校在2020年全国普通高校毕业生竞赛排... 03-22
- 南京农业大学副校长董维春一行来校交流 03-19
- 中国高等教育博览会“校企合作 双百计... 03-17

#### 通知公告

- 关于举办常州大学第八届大学生教学建模... 04-07
- 关于开展江苏省高等学校教学管理研究会... 04-06
- 关于举办2021年（第14届）中国大学生计... 04-02
- 关于常州大学春季普通话测试报名的通知 04-02
- 关于申报2021上半年自编教材出版计划... 04-01
- 关于举办第十二届蓝桥杯大赛个人赛软件... 04-01

#### 信息快递

- 教育部关于印发《新时代高校教师职业行... 11-16
- 工程教育专业认证覆盖21个专业类 计划2... 06-12
- 2017年常州大学本科专业文书连排行榜数... 03-10
- 教育部 财政部 国家发展改革委关于印发... 02-27
- 江苏省教育厅关于全面提高高等学校人... 02-21
- 教育部关于全面提高高等教育质量的若干... 04-21

#### 本科教学工程

- 常州大学优秀课程一览表 03-02
- 常州大学优势专业一览表 10-17
- 常州大学省级高等教育教学成果奖一览表 10-17
- 常州大学国家级、省级精品教材一览表 10-17
- 江苏省立项建设的省重点教材审定工作程... 10-13
- 常州大学校级教研课题一览表 05-20

#### 应用中心

教务管理系统

在线课程教学平台

毕业论文检测平台

创新创业教育综合服务平台

虚拟仿真平台

实践教学综合平台

教师教学发展中心

创新创业教育办公室

现代教育技术中心

校内教学院系网站

兄弟高校教务网站

教育主管部门网站

## 以人为本

## 服务教学

## 常州大学

CHANGZHOU UNIVERSITY

### 教务单点登录接入平台

注销登录 |

登录成功

您(学工号: null)已经成功登录教务单点登录接入平台,可以开始使用以下应用系统,祝您使用愉快!

TIPS: 出于安全考虑,当您离开应用系统时,请点击注销按钮,并在操作完成之后关闭浏览器。

教务管理信息系统

课程中心

教学质量评价系统

毕设管理系统(本部)

毕设管理系统(怀德)

课件申报审核系统

网上办公项目申请

缴费平台

教务系统测试

大学生科创新中心

教学楼教室安排

教学持续改进

(专项资助项目申报)

## 2、进入研究生教研业绩申报页面

依次点击“用户本人常用功能->网上办公申请->选择项目（研究生院教研业绩申报）->事务申请”，进入研究生教研业绩申报页面，

教学信息管理系统

决策 教学 学籍 学工 办公 课程

修改密码 退出

用户本人常用功能

- 教学任务及课表
- 选课名单
- 授课计划
- 教师维护课程大纲
- 教师上传教案
- 学期教材选用
- 成绩输入及分析
- 考试安排
- 教师工作证
- 网上办公申请
- 教师常规学生申请
- 教师个人信息维护
- 教师个人信息浏览
- 教师实践教学安排
- 教研项目分值分配
- 教务常用查询功能选择
- 选课学生消息发送
- 填报SPOC课程信息
- 开设课程英文名称维护

学籍信息统计

毕业生数据统计

通过率及格率统计

综合信息查询

网上办公申请

学期: 20-21-2

选择项目	项目名称
选择项目	教室借用
选择项目	调课
选择项目	研究生院教研业绩申报
选择项目	教师成绩修改申请

教师已申请信息

选择申请办理情况

事务申请

申报页面一共分为 4 个部分，第 1 部分显示已申报未审核的项目，第 2、3 部分为申报信息填写，第 4 部分为上传附件。

**教学信息管理系统** 决策 教学 学籍 学工 办公 课程 修改密码 退出

当前申报业绩教师信息: 研究生 教研业绩申报学期: 20-21-2 操作说明

**1 已申报未审核的项目 第1部分**

**2 本次申报信息--基本信息 第2部分**

项目基本信息和参与人员可返回输入修改  新增项目 (新增项目时必须选择此选项) 新增项目信息 需传附件在下方

项目大类: 研究生教育教学研究课题 项目类别: 课题经费到账 项目名称: \_\_\_\_\_  
 级别: 国家级 等级: \_\_\_\_\_ 获得时间: 2021年 1月 1日 分值: 4500.00  
 到账金额: 0 万元 负责人归属院系: 研究生院 备注: \_\_\_\_\_

**3 本次申报信息--项目参与人员 第3部分**

项目已有参与人员 添加项目参与人员 石油化工学院 食品学院 院系教师 查找教师

教师代码	教师名称	排名	是否负责人	删除
00009398	SUDARSHAN	0	<input checked="" type="checkbox"/>	删除
00002979	蔡文露		<input type="checkbox"/>	
00002460	蔡博		<input type="checkbox"/>	
010155	曹剑瑜		<input type="checkbox"/>	
00002470	曹海宇		<input type="checkbox"/>	

**4: 上传附件 (请先完成第2、3步新增项目信息, 并选择已有的项目) 第4部分**

附件要求: 1. 附件的格式为 PDF 格式文件。(下面几个步骤列出的 WORD 格式文件要转为 PDF 格式文件)  
 2. 上传附件时, 请先选择页面上方已申报的课题、论文等信息。  
 3. 论文附件: 期刊封面、目录、论文内容分别扫描 (或拍照) 后, 将扫描图片插入到 Word 文档中。  
 4. 课题附件: 将“课题立项文件 (到账); 结题证明材料”扫描 (或拍照) 后, 将图片插入到 Word 文档中。  
 5. 教材附件: 教材封面、目录扫描 (或拍照) 后, 将扫描图片插入到 Word 文档中。

### 3、填写申报信息（第 2、3 部分）

#### (1) 项目基本信息

其中“课题经费到款”项目类别须填写“到款金额”、“研究生教育教学类著作”项目类别须填写“教材字数”，系统会根据填入的金额或字数计算出相应的分值，其余项目类别均按照项目数量计分。

The screenshot shows the 'Project Basic Information' form for the 'Research Topic Funding' category. The 'Project Category' is set to 'Research Topic Funding'. The 'Amount' field is highlighted with a red box and contains the value '0'. The 'Value' field is set to '4500.00'. The 'Responsible Party' is 'Graduate School'.

The screenshot shows the 'Project Basic Information' form for the 'Research and Teaching Works' category. The 'Project Category' is set to 'Research and Teaching Works'. The 'Text Count' field is highlighted with a red box and contains the value '0'. The 'Value' field is set to '30.00'. The 'Responsible Party' is 'Graduate School'.

#### (2) 参与人员信息

选择相关教师后，添加到项目参与人员，然后设置“排名”和“是否负责人”。

The screenshot shows the 'Project Participants' form. It features a table of existing participants and a selection interface for adding new participants. The 'Ranking' and 'Responsible Party' columns are highlighted with a red box. The 'Add Project Participants' button is also highlighted. The selection interface shows a list of teachers with checkboxes and a red arrow pointing to the 'Select Related Teacher' text.

教师代码	教师名称	排名	是否负责人	删除
		1	<input checked="" type="checkbox"/>	删除
		2	<input type="checkbox"/>	删除
		3	<input type="checkbox"/>	删除

选择	教师代码	教师名称
<input type="checkbox"/>	00009398	SUDARSHAN
<input type="checkbox"/>	00002979	蔡文睿
<input type="checkbox"/>	00002460	蔡雅
<input type="checkbox"/>	010155	曹剑锋
<input type="checkbox"/>	00002470	曹婧好

### (3) 新增项目信息

填完第 2、3 部分申报信息后，点击“新增项目信息”，

2 本次申报信息--基本信息

项目基本信息和参与人员可同时输入修改

新增项目 (新增项目时必须选择此选项)

**新增项目信息** 需传附件在下方

项目大类: 研究生教育教学研究课题 | 项目类别: 课题经费到账 | 项目名称: 测试项目1

级别: 国家级 | 等级: | 获得时间: 2021年 1月 1日 | 分值: 4500.00

备注: 测试内容1 **填完第2、3部分后，点击“新增项目信息”**

到账金额: 20 万元 | 负责人归属院系: 石油化工学院 食品学院

3 本次申报信息--项目参与人员

项目已有参与人员 | 添加项目参与人员 | 石油化工学院 食品学院 | 院系教师 | 查询教师

教师代码	教师名称	排名	是否负责人	删除	选择	教师代码	教师名称
		1	<input checked="" type="checkbox"/>	删除	<input type="checkbox"/>	00009398	SUDARSHAN
		2	<input type="checkbox"/>	删除	<input type="checkbox"/>	00002979	蔡文春
		3	<input type="checkbox"/>	删除	<input type="checkbox"/>	00002460	蔡雁
					<input type="checkbox"/>	010155	曹尚瑜
					<input type="checkbox"/>	00002470	曹婧宇

在第 1 部分中生成如下信息：

1 已申报未审核的项目																	
选择	提交	附件	学期	项目大类	项目分类	项目	级别	等级	时间	发证部门	负责人	备注	到账(万)	审核意见	删除	提交	审核
<input type="button" value="选择"/>	<input type="button" value="提交"/>	<input type="button" value="下载"/>	20-21-2	研究生教育教学研究课题	课题经费到账	测试项目1	国家级		2021-01-01			测试内容1	20		<input type="button" value="删除"/>		未审核

## 4、上传附件（第 4 部分）

首先在第 1 部分中“选择”需要上传附件的项目，然后在第 4 部分点击“选择文件”，选择需要上传的附件，最后点击“上传附件”。

1 已申报未审核的项目

选择	提交	附件	学期	项目大类	项目分类	项目	级别	等级	时间	发证部门	负责人	备注	到账(万)	审核意见	删除	提交	审核
<input type="checkbox"/>	提交	下载	20-21-2	研究生教育教学研究课题	课题经费到账	测试项目1	国家级		2021-01-01			测试内容1	20		删除		未审核

2 本次申报信息--基本信息

项目基本信息和参与人员可同步输入修改

新增项目 (新增项目时必须选择此选项)

修改项目信息

需传附件在下方

项目大类: 研究生教育教学研究课题

项目类别: 课题经费到账

项目名称: 测试项目1

级别: 国家级

等级:

获得时间: 2021年 1月 1日

分值: 90000.00

备注: 测试内容1

到账金额: 20 万元

负责人归属院系: 石油化工学院 食品学院

3 本次申报信息--项目参与人员

项目已有参与人员

添加项目参与人员

石油化工学院 食品学院

院系教师

查询教师

教师代码	教师名称	排名	是否负责人	删除	选择	教师代码	教师名称
		0	<input checked="" type="checkbox"/>	删除	<input type="checkbox"/>	00009398	SUDARSHAN
		0	<input type="checkbox"/>	删除	<input type="checkbox"/>	00002979	蔡文蓉
		0	<input type="checkbox"/>	删除	<input type="checkbox"/>	00002460	蔡雁
					<input type="checkbox"/>	010155	曹剑瑜
					<input type="checkbox"/>	00002470	曹颖舒

4: 上传附件 (请先完成第2-3步新增项目信息, 并选择已有的项目)

选择附件

选择文件

未选择文件

上传附件

附件要求: 1、附件的格式为 PDF 格式文档。(下面几个步骤所编辑的 WORD 格式文件要转为 PDF 格式文件)  
2、上传附件时, 请先选择界面上方已申报的课题、论文等信息。  
3、论文附件: 期刊封面、目录、论文内容分别扫描 (或拍照) 后, 将扫描图片插入到 Word 文档中。  
4、课题附件: 将“课题立项文件 (到账); 结题证明材料”扫描 (或拍照) 后, 将图片插入到Word文件中。  
5、教材附件: 教材封面、目录扫描 (或拍照) 后, 将扫描图片插入到Word文档中。

## 5、提交申请


上传附件成功后, 在第 1 部分中点击“提交”, 完成提交申请, 待研究生院审核。项目提交后则不能再进行修改, 请谨慎选择提交。

1 已申报未审核的项目

选择	提交	附件	学期	项目大类	项目分类	项目	级别	等级	时间	发证部门	负责人	备注	到账(万)	审核意见	删除	提交	审核
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	下载	20-21-2	研究生教育教学研究课题	课题经费到账	测试项目1	国家级		2021-01-01			测试内容1	20		删除		未审核

## 6、提示

(1) 如果需要对“已申报未审核的项目”进行修改，可点击第 1 部分中的“选择”，然后在第 2、3、4 部分中进行修改

(2) 如果在填写过程中遇到页面异常，可点击页面右上角的按钮刷新页面。

